



**UNIVERSIDAD DE QUINTANA ROO**  
**DIVISIÓN DE CIENCIAS E INGENIERÍA**

**ACTA DE LA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL CONSEJO DE LA  
DIVISIÓN DE CIENCIAS E INGENIERÍA,  
CELEBRADA EL DÍA 05 DE ABRIL DE 2011**

**Lugar y hora:** La sesión se realizó en la Sala de Juntas del Consejo de la División de Ciencias e Ingeniería, Unidad Académica Chetumal, iniciando a las 17:10 hrs.

**Integrantes:**

<b>M.E.S. Roberto Acosta Olea</b>	Director Encargado y Presidente del Consejo Divisional
<b>M.T.I. Vladimir Veniamin Cabañas Victoria</b>	Secretario del Consejo Divisional y Secretario Técnico de Docencia
<b>M. C. José Martín Rivero Rodríguez</b>	Representante Propietario de IAM
<b>M. C. Jennifer Denisse Ruiz Ramírez</b>	Representante Propietaria de la LMRN
<b>Dr. Freddy Ignacio Chan Puc</b>	Representante Suplente de IR
<b>Dra. Verónica Vargas Alejo</b>	Representante Propietaria del Área de Matemáticas
<b>Br. Grecia del Rosario Almeyda Torres</b>	Alumna Propietaria de IR
<b>Br. Mauro Miguel Castillo Uicab</b>	Alumno Suplente de IR

**Integrantes justificados:**

**Dr. Homero Toral Cruz** Representante Suplente de IR

**Invitados permanentes:**

**M.I.A. Juan Carlos Avila Reveles** Jefe del Departamento de Ingeniería  
**M. C. Benito Prezas Hernández** Jefe del Departamento de Ciencias  
**Dr. José Hernández Rodríguez** Secretario Técnico de Posgrado e Investigación



**UNIVERSIDAD DE QUINTANA ROO**  
**DIVISIÓN DE CIENCIAS E INGENIERÍA**

**Orden del Día:**

1. Pase de lista, verificación del quórum e instalación de la sesión.
2. Proceso de evaluación 2010.
3. Clausura de la sesión.

*Man*  
*AB*  
*Abqg*  
*[Signature]*

*[Signature]*  
*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*  
*[Signature]*

*[Signature]*  
*[Signature]*



**UNIVERSIDAD DE QUINTANA ROO**  
**DIVISIÓN DE CIENCIAS E INGENIERÍA**

**Punto 1:** Pase de lista, verificación del quórum e instalación de la sesión.

Una vez verificado el quórum, se procedió con la instalación de la sesión extraordinaria.

**Punto 2:** Proceso de evaluación 2010.

Desarrollo del punto: El M. E. S. Acosta informó que esta sesión extraordinaria tiene como objetivo principal el de realizar una revisión al proceso de evaluación 2010 de los PTC's, con el fin de integrar sugerencias de mejora y que éstas sean tomadas en cuenta en el análisis que hará de este proceso la Comisión Académica Permanente (CAP).

El M.E.S. Acosta inició explicando las características del portal del Sistema Institucional de Gestión Académica (SIGA) el cual contiene un glosario de términos que se manejan en el proceso de evaluación de la universidad, los calendarios de evaluación. Contiene el Estatuto de Personal Académico (EPA), este Reglamento, es importante porque ahí se establecen las funciones y/o actividades que los Académicos Asociados y Titulares. El EPA, faculta al Director de División para autorizar descargas académicas; siempre y cuando sean justificadas. Contiene también los Lineamientos emitidos por Rectoría, para la integración del PAL y para la evaluación anual de los PTC's. Estos lineamientos indican los tiempos que uno debe dedicar en los diferentes rubros como Docencia, Investigación, Asesoría, Tutoría y demás actividades que requiera su categoría. Asimismo contiene información de cómo se realiza el procedimiento de la evaluación, indicando qué documentos son considerados como evidencia, cómo se realiza el llenado de la información en el SIGA, cómo se integra el jurado calificador, cómo se integra la comisión dictaminadora de la división, cuándo el resultado es considerado como **Favorable** y **No Favorable**. Así mismo, indica cómo se realiza el proceso de réplica, cuál es la interacción de la **CAP**.

Posteriormente el presidente del Consejo Divisional, explicó las funciones de este consejo en este proceso: realiza la integración de los Comités de Evaluación para el IAL (Informe Anual de Labores), para cada uno de los Departamentos (de Ingeniería y el de Ciencias). Una vez integrado estos Comités Evaluadores, trabajan en conjunto con los Jefes de Departamento para la verificación de evidencias y del cumplimiento de lo programado en su **PAL** contra lo reportado en su **IAL**.

El M. E. S. Acosta cede la palabra al M. I. A. Juan Carlos Avila Reveles, Jefe del departamento de Ingeniería, quien explica cómo realizaron el proceso de evaluación que realizaron en el Departamento.

El M. I. A. Juan Carlos Avila informa que el proceso de evaluación, inicia con la elaboración del **PAL** por parte de cada uno de los PTC's, en el que programan sus actividades en los diferentes rubros del quehacer univertario: Docencia, investigación, formación de recursos humanos, extensión, gestión académica, etc. Estas actividades que programa el profesor, posteriormente son revisadas y autorizadas por el Jefe de Departamento y el Director de la División. En esta revisión, se hacen las observaciones necesarias sobre las actividades que debe cumplir cada profesor, dependiendo de la categoría y el nivel. Posteriormente, el profesor deberá modificar su PAL con base a lo señalado en esta revisión. En caso de que alguna de las observaciones señaladas no pueda ser programada, podrá informar el motivo. Una vez concluido y aprobado el PAL, resta el



## UNIVERSIDAD DE QUINTANA ROO

### DIVISIÓN DE CIENCIAS E INGENIERÍA

cumplimiento del mismo. A finales del año el profesor deberá recabar las evidencias de las actividades reportadas y cumplidas. En caso de no haberlas cumplido, hay un apartado de **OBSERVACIONES** para plasmar el motivo por el cual no se pudo concretar alguna actividad programada. Asimismo, es válido informar actividades que no fueron programadas pero que se realizaron y concluyeron con resultados. De manera paralela el Jefe del Departamento y el Director de División emiten (en el portal SIGA) su opinión acerca del desempeño y actitud de cada uno de los profesores.

En el Consejo Divisional, fue solicitado que por academias propusieran a algunos académicos externos que pudieran participar en la Comisión Evaluadora para el IAL.

Así mismo la **COMISIÓN EVALUADORA** para el **DEPARTAMENTO DE INGENIERÍA** fue aprobada e integrada con los siguientes Académicos Externos y el Jefe del Departamento de Ingeniería:

1. El Dr. Jorge Hugo Calleja Gjumlich, CENIDET
2. Dr. Carlos Quintal Franco, UADY.
3. Dr. Jorge Rivera, UNI-Mayab.
4. M. I. A. Juan Carlos Avila Reveles.

De igual forma, la **COMISIÓN EVALUADORA** para el **DEPARTAMENTO DE CIENCIAS** fue integrada:

- I. Licenciatura en Manejo de Recursos Naturales:
  1. Dr. Alberto de Jesús Navarrete, ECOSUR-Chetumal
  2. M. C. Caribell Yuridia López,
  3. M. C. Benito Prezas Hernández
- II. Área de Matemáticas:
  1. Dr. David Herrera Carrasco, BUAP
  2. Dr. César Renán Acosta, UADY
  3. M. C. Benito Prezas Hernández

Estas **Comisiones Evaluadoras**, son las encargadas de revisar todos los expedientes de los profesores de los Departamentos, cotejando las actividades reportadas de acuerdo a la categoría y nivel contra lo reportado y con base en ese análisis; se hacen observaciones y recomendaciones y con el cual se determina si es **Favorable** o **No Favorable** su IAL.

Asimismo, para este año, las **COMISIONES EVALUADORAS** observaron que:

1. Los informes estuvieron mejor integrados.
2. Se tuvo mayor orden en la recabación de información.
3. Se detectó que el profesor en su **IAL** reportó menos de lo que había realizado durante el año y cuando participó en la **BECA AL DESEMPEÑO DOCENTE**, reportó más actividades.

Durante el proceso de la evaluación, en caso de no encontrar alguna evidencia, ésta puede ser solicitada al momento o bien; si fuera necesario la presencia del profesor.

Posteriormente, los resultados de esta evaluación pasan a la **COMISIÓN DICTAMINADORA de la División**; integrada por:

1. M.T.I. Vladimir Veniamin Cabañas Victoria.- Secretario Técnico de





## UNIVERSIDAD DE QUINTANA ROO

### DIVISIÓN DE CIENCIAS E INGENIERÍA

- Docencia.
2. Dr. José Hernández Rodríguez.- Secretario Técnico de Posgrado e Investigación.
  3. Dra. Verónica Vargas Alejo y la M. C. Jennifer Denisse Ruiz Ramírez.- Académicas elegidas por el Consejo Divisional.
  4. Dr. Jorge Ovidio Aguilar Aguilar.- Académico elegido por el **COLACAD**.
  5. M. E. S. Roberto Acosta Olea.- Director de la División.

Esta **Comisión Dictaminadora**, es quien revisa y analiza el dictamen emitido por las Comisiones Evaluadoras (del Departamento de Ingeniería y del Departamento de Ciencias).

Para este año todos los PTC's de la División de Ciencias e Ingeniería obtuvieron resultado de **Favorable**.

Después de una serie de planteamientos, preocupaciones y sugerencias se establece tomar los siguientes acuerdos, los cuales deberán ser entregados a la Comisión Académica Permanente (**CAP**) para su análisis:

**Acuerdo 2.1:** Entre estos lineamientos, se sugiere ser más específicos (en la medida de lo posible) en las actividades que deberán realizar los profesores-investigadores dependiendo su categoría y nivel.

**Acuerdo 2.2:** Con base al punto anterior, preparar al SIGA para que se tome en cuenta los diferentes niveles y categorías de los PTC's.

**Acuerdo 2.3:** Incorporar al SIGA la mayor cantidad de información, procedente de las diferentes áreas de la administración (área de titulación, servicio social, estancias profesionales, HCU, Consejos divisionales, etc).

**Acuerdo 2.4:** En la medida de lo posible evitar que se impriman las constancias que ya están en el SIGA.

**Acuerdo 2.5:** Se ha observado que el expediente (actividades) que se reportan en el IAL, es muy diferente a lo reportado en el Programa de Estímulos al Desempeño del Personal Docente (PEDPD), generalmente se reportan mucho más actividades en el PEDPD; por lo que se sugiere analizar la posibilidad de enriquecer el SIGA y que la información que se llene en el IAL, sea la información base para el expediente del PEDPD, obviamente considerando las particularidades de cada proceso.

**Acuerdo 2.6:** Considerar un espacio en donde se pueda explicar la descarga de actividades que se le autoriza a un PTC, cuando éste tiene comisiones asignadas.

**Acuerdo 2.7:** Que el SIGA se abra a partir de los meses de junio o julio para la captura de la información.

**Acuerdo 2.8:** Se establezcan criterios claros y específicos para el PAL y el IAL de manera institucional, ya que entre las mismas Divisiones, se ha visto que se evalúan de manera diferente.

**Acuerdo 2.9:** Verificar institucionalmente la integración de los Comités de Evaluación, conforme a los lineamientos establecidos.



**UNIVERSIDAD DE QUINTANA ROO**  
**DIVISIÓN DE CIENCIAS E INGENIERÍA**

**Acuerdo 2.10:** Establecer criterios claros entre los Jefes de Departamento de toda la Universidad para realizar el proceso de evaluación, respetando las características propias de cada uno de ellos. Sobre todo clarificar el porcentaje o puntaje que se le dan a las diferentes actividades.

**Acuerdo 2.11:** Clarificar el peso o ponderación que tienen la opinión del Director y los Jefes de Departamento, sobre la actitud y disposición de los profesores para realizar sus actividades divisionales y departamentales.

**Cierre del Acta:** Siendo las 18:55 hrs. del día 05 de abril de 2011, se dio por concluida la sesión. Firman al margen y al calce los integrantes del Consejo Divisional.


**RELACIÓN DE ASISTENTES**

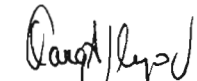
  
**M. E. S. ROBERTO ACOSTA OLEA**  
**DIRECTOR ENCARGADO Y PRESIDENTE**  
**DEL CONSEJO DIVISIONAL**

  
**M. T. I. VLADIMIR VENIAMIN CABAÑAS VICTORIA**  
**SECRETARIO DEL CONSEJO DIVISIONAL Y**  
**SECRETARIO TÉCNICO DE DOCENCIA**


  
**M. C. JOSÉ MARTÍN RIVERO RODRÍGUEZ**  
**ACADÉMICO PROPIETARIO DE IAM**

  
**M. C. JENNIFER DENISSE RUIZ RAMÍREZ**  
**ACADÉMICA PROPIETARIA DE LMRN**

  
**DR. FREDDY IGNACIO CHAN PUC**  
**REPRESENTANTE SUPLENTE DE IR**

  
**DRA. VERÓNICA VARGAS ALEJO**  
**ACADÉMICA PROPIETARIA DEL ÁREA DE**  
**MATEMÁTICAS**

  
**BR. GRECIA DEL ROSARIO ALMEYDA TORRES**  
**ALUMNA PROPIETARIO DE IR**

  
**BR. MAURO MIGUEL CASTILLO UICAB**  
**ALUMNO SUPLENTE DE IR**



**UNIVERSIDAD DE QUINTANA ROO**  
**DIVISIÓN DE CIENCIAS E INGENIERÍA**



**M. I. A. JUAN CARLOS AVILA REVELES**  
**JEFE DEL DEPARTAMENTO DE INGENIERÍA**



**M. C. BENITO PREZAS HERNÁNDEZ**  
**JEFE DEL DEPARTAMENTO DE CIENCIAS**



**DR. JOSÉ HERNÁNDEZ RODRÍGUEZ**  
**SECRETARIO TÉCNICO DE POSGRADO**  
**E INVESTIGACIÓN**

